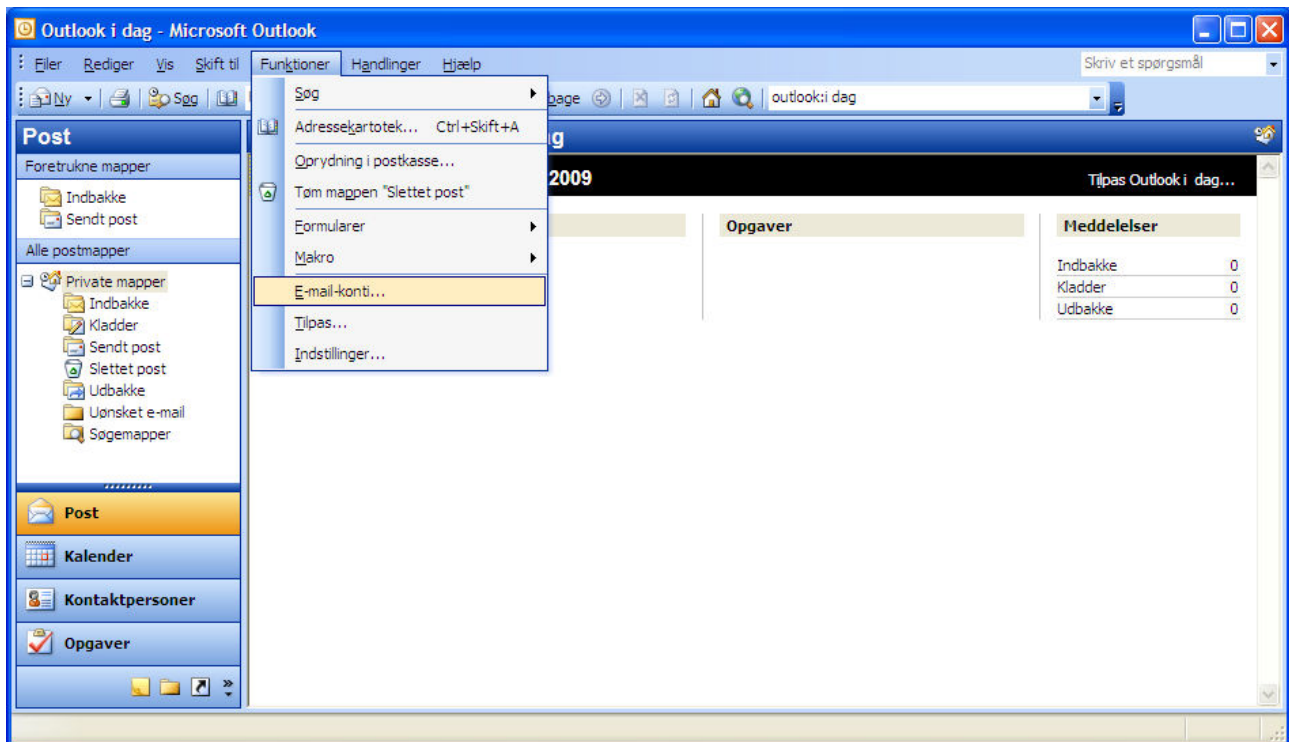
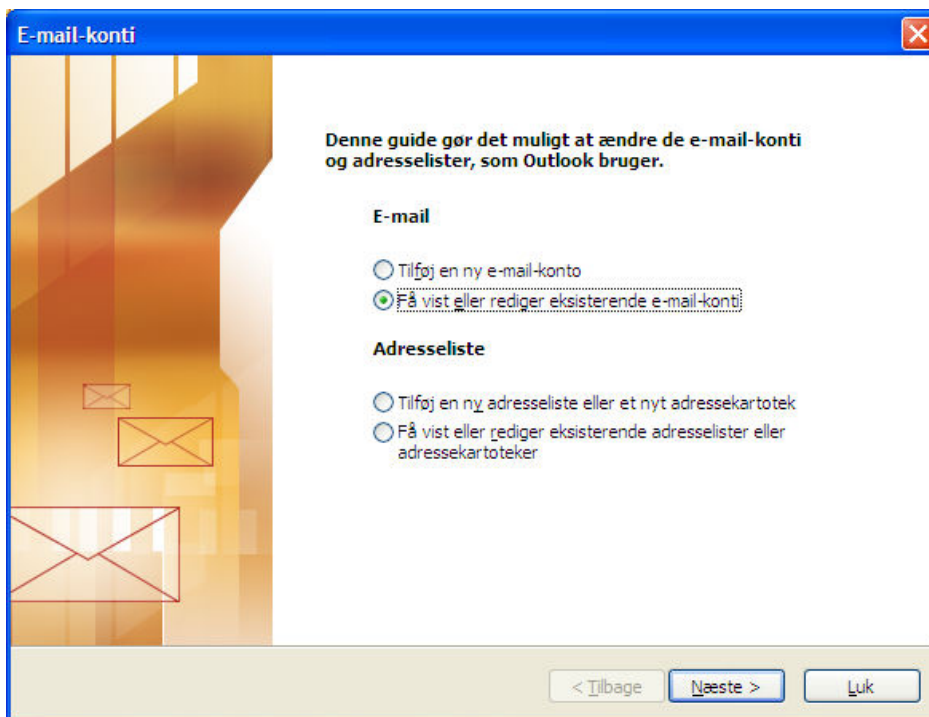


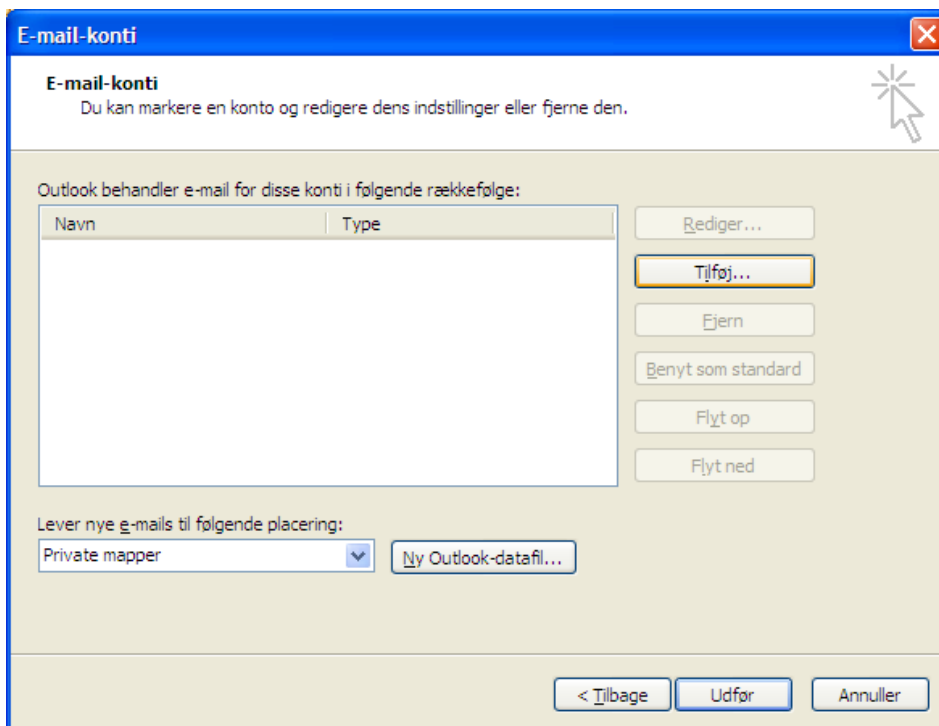
Åben Microsoft Office Outlook 2003



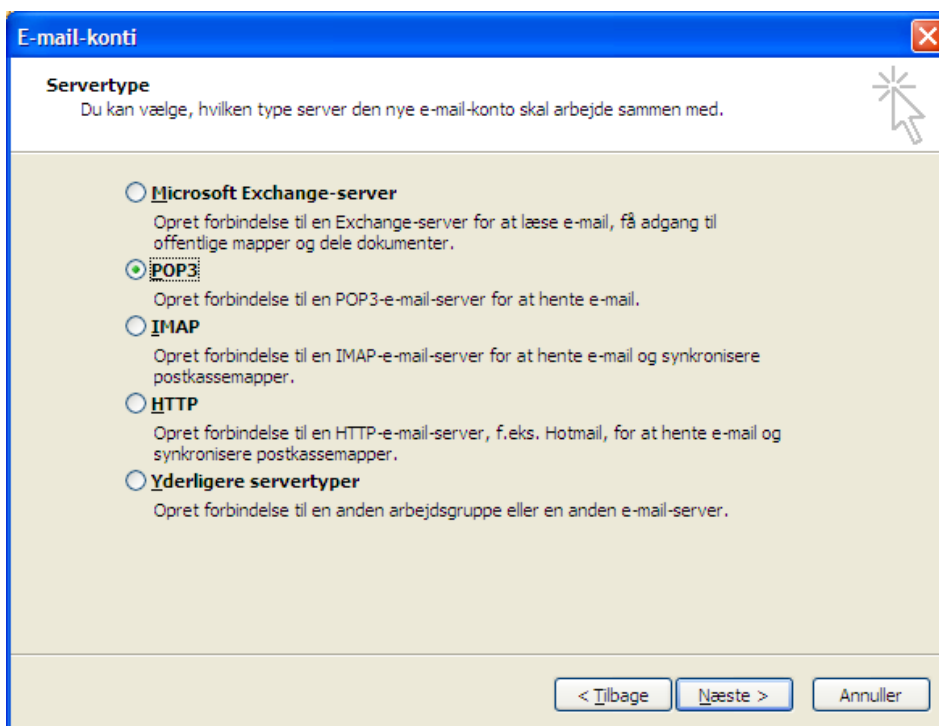
Gå til Funktioner – E-mail-konto



Tryk "Få vist eller rediger eksisterende e-mail-konti" og tryk Næste



Tryk Tilføj...



Vælg POP3 og tryk Næste

E-mail-konti

Internet-e-mail-indstillinger (POP3)
Alle disse indstillinger er nødvendige, for at e-mail-kontoen kan fungere.

Brugeroplysninger	Serveroplysninger
Dit navn: <input type="text" value="Ateq Navn"/>	Server til indgående post (POP3): <input type="text" value="mail.greennet.gl"/>
E-mail-adresse: <input type="text" value="(email)@greennet.gl"/>	Server til udgående post (SMTP): <input type="text" value="smtp.greennet.gl"/>
Logonoplysninger	Test indstillinger
Brugernavn: <input type="text" value="(email)@greennet.gl"/>	Når du har indtastet oplysningerne, anbefales det, at du tester kontoen ved at klikke på knappen nedenfor. (Kræver netværksforbindelse)
Adgangskode: <input type="password" value="*****"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Husk adgangskode	<input type="button" value="Test kontoindstillinger..."/>
<input type="checkbox"/> Log på med godkendelse af sikker adgangskode (SPA)	<input type="button" value="Ejere indstillinger..."/>

Atuisumut paasisutissat – Bruger information

Brugernavn / Email-adresse	(email)@greennet.gl
Adgangskode / Password	93gZnGKz
Servertype	POP3
Indgående mail server	mail.greennet.gl
Udgående mail server	smtp.greennet.gl

Brev fra Tele om din email oplysninger

Under Brugeroplysninger

Skriv dit navn og dit e-mail-adresse

Under Serveroplysninger

Skriv "mail.greennet.gl" i Server til indgående post

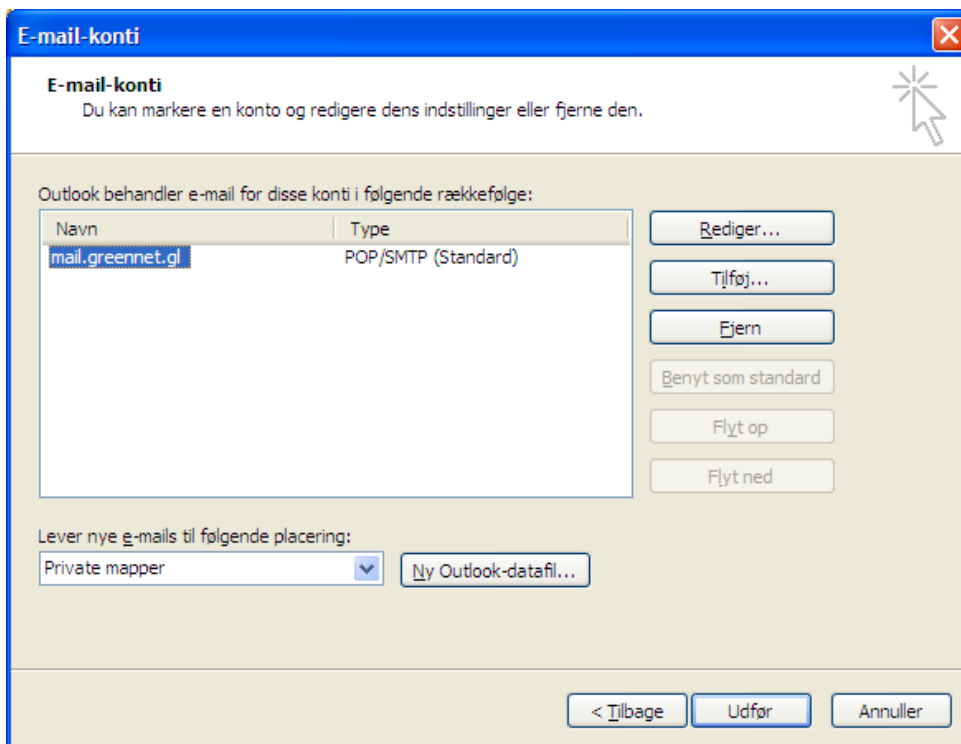
Skriv "smtp.greennet.gl" i Server til udgående post

Under Logonoplysninger

Skriv brugernavn og adgangskode som der står fra brev fra Tele

I adgangskode, skriv lille bogstaver lille og STOR bogstaver STORT

Tryk næste



Tryk Udfør

Så er din greennet.gl mail klar!